

Child School Readiness Plan

(Hoja de Instrucciones)

CF/E-29b Revisado 1/17

(mandatorio)

Todos los períodos de colección:

1. Escriba el nombre del niño, nombre del educador, opción de programa, y el lugar.
2. Marque las casillas aplicables bajo la Información Revisada.
3. Revisar el DRDP registro de calificación/COPA Informe de Evaluación de los Resultados del niño y portafolio del niño con la familia.
4. Padre(s)/guardián(es) junto con el educador desarrollan cinco metas de preparación escolar en cada uno de los cinco dominios esenciales refiriéndose a las metas de preparación escolar adoptadas por SCOE/CCMHS y las medidas del DRDP. Haga una lista de las cinco habilidades específicas de las metas individualizadas de la preparación escolar en los cuadros proporcionados.
 - a. Las metas de preparación escolar del niño deben ser individualizadas y enfocadas en habilidades específicas/logros de desarrollo en cada uno de los cinco dominios.
 - b. Para niños con discapacidades, como mínimo, una de las cinco metas de preparación escolar del niño tiene que ser conectada con el Plan Individualizado de Servicios Familiares (IFSP) o el Programa Educacional Individual (IEP). Indíquelo marcando la caja proporcionada.
 - c. Si el niño estará en transición a un nuevo ambiente antes de la fecha indicada para actualizar el Plan de Preparación Escolar del Niño, las metas de preparación escolar tienen que ser enfocadas en las habilidades necesarias para asegurar el éxito en la transición al nuevo ambiente.
5. Escriba las estrategias para la escuela y el hogar que apoyaran el progreso en las metas de preparación escolar del niño y aumentaran el interés y habilidades del niño. Seleccione las estrategias para el hogar que pueden ser incluidas en las rutinas diarias (por ejemplo: el sorteo de calcetines por color, contando los carros, poniendo la mesa). Referirse a las metas de Preparación Escolar de SCOE/CCMHS y objetivos de estrategias de enseñanza efectiva y prácticas de la familia.
6. El educador y el (los) padre(s)/guardián(es) firmaran y pondrán la fecha en el plan.
7. La copia original es mantenida por el educador y una copia se entrega al padre(s)/guardián(es).
8. Después cada período de colección, el Plan de Preparación Escolar será revisado por la familia. El progreso de la meta será anotado marcando la caja apropiada. Si el niño/a logró la meta, usted marcará logrado. Si la meta del niño/a se pasa al próximo período de colección, usted marcará continuo.