Área: Recursos Humanos

Sujeto: HR20a – Gestión de Recursos Humanos

Referencia: P.S. 1304.52 (h)

Política: Código de Conducta Ética para SCOE Niño / Servicios para la Familia y el centro de California Migrante Head Start Empleados, Consultores y Voluntarios

Procedimiento:

**“Compromiso con la Excelencia”
Código de Conducta Ética**

Nuestro Objetivo

Nuestro objetivo es *crear un ambiente de trabajo ético que promueve y mantiene la Misión de la organización.*

Misión CFS

Juntos, nos comprometemos con la excelencia en programas de desarrollo infantil para mejorar la calidad de vida de nuestras comunidades diversas.

Propósito:

Este código de conducta ética se desarrolló para guiar personal, consultores, voluntarios y representantes de SCOE Niño / Servicios para la Familia y Centro de California Migrante Head Start, en cuanto a cómo la organización aplicará sus prácticas del programa y de negocios.

Esto también aclarar y resumir los valores y principios que guían nuestras acciones en la toma de decisiones profesionales. SCOE C/FS y CCMHS tienen por objeto "establecer el estándar" para la conducta ética empresarial.

Vamos a lograr esto a través de nuestras creencias, principios y valores operativos de ocho centrales: Calidad, Servicio a los demás, de relaciones, compromiso, comunicación eficaz, fuerte ética de trabajo, oportunidades que ofrece, apoyado y aprovechado, y trabajo en equipo.

Valores Fundamentales CFS

Calidad: Cumplir con éxito la misión de nuestra organización de manera excelente y profesional; se aplica a todos los aspectos de nuestro programa; asegura que los sistemas están en su lugar para lograr y mantener la excelencia.

Servicio a los demás: Creación de un ambiente para los niños y las familias a identificar sus propias necesidades e intereses, dando opciones y el apoyo a sus decisiones; dar de nuestro tiempo, atención y respeto.

Relaciones: El desarrollo de una organización que construye conexiones a través de las relaciones de empatía y apoyo con los niños, las familias, el personal y la comunidad.

Compromiso: Dedicada a ofrecer servicios excelentes para los niños y las familias; se pueden contar con que hacer nuestro mejor esfuerzo todos los días.

Comunicación efectiva: Comunicar de una manera abierta, honesta, respetuosa; escuchar a los demás; buscar un terreno común y un resultado de ganar-ganar.

Ética de trabajo fuerte: Actuar con integridad para alcanzar misión y valores fundamentales de nuestra organización.

Oportunidades que ofrecen, Sostener, y Aprovechado: Proceso continuo de mejora que fomenta enfoques con visión de futuro progresivas y mejores prácticas.

Trabajo en equipo: Trabajando juntos de manera cooperativa para el bien de todos; tratando de cumplir con las metas de inversión a través del intercambio, la búsqueda de soluciones en conjunto, ayudar y apoyar el uno al otro.

Creencias

- Cada persona es única y tiene valor.
- Las personas merecen ser tratados con dignidad y respeto.
- Las personas tienen derecho a ser física y emocionalmente seguro.
- El potencial humano es ilimitado.
- Los individuos son miembros de la comunidad global.
- Las personas son responsables de las decisiones que toman.
- Habilidades para hacer frente al cambio se puede aprender.
- La creatividad y la resolución de problemas son componentes importantes del aprendizaje.
- La autoestima afecta el aprendizaje.
- El aprendizaje es una búsqueda de por vida.
- La diversidad cultural ofrece oportunidades de aprendizaje para la comunidad.
- Las personas se ven influidas por modelos a seguir.
- La familia es la principal influencia en el desarrollo de un niño.
- La educación crea oportunidades para todos los niños.
- La educación es una responsabilidad compartida entre el hogar, la escuela y la comunidad.
- La integridad y el comportamiento ético son de suma importancia en todas las decisiones.
- Mantener la calidad requiere la mejora continua y el trabajo en equipo.
- La excelencia es la pena el esfuerzo.

SCOE Principios de funcionamiento

- **COMPORTAMIENTO ETHICAL ES LA CLAVE DE NUESTRO ÉXITO:**
Nos comportaremos con rectitud, honestidad, humildad y coraje.
- **CLIENTES SON PARTE DE NUESTRO EQUIPO:**
Los clientes incluyen a las familias, el personal del distrito escolar, socios comunitarios y empleados SCOE. Vamos a mantener un entorno en el que compartir ideas y trabajar de forma cooperativa. Vamos a escuchar a las necesidades de nuestros clientes a medida que desarrollamos en colaboración servicios y soluciones.
- **CALIDAD ES ESENCIAL:**
La calidad está determinada por el cliente que utiliza los programas y servicios, y consideramos que todas las personas con las que interactuamos un cliente. Vamos a mejorar continuamente nuestros programas y servicios mediante la determinación de las necesidades del cliente y responder a las retroalimentaciones de los clientes y sugerencias.
- **LAS DECISIONES SE TOMAN A NIVEL ORGANIZATIVA MAS ADECUADA:**
Administración determinará el nivel más adecuado para la resolución de problemas. Las decisiones de la Administración incluirán las aportaciones de los empleados, consultor y voluntarios que se verán afectados por los cambios propuestos tan temprano en el proceso de toma de decisiones como sea posible.
- **TODO EL MUNDO JUEGA UNA PARTE INTEGRAL NUESTRA ORGANIZACION:**
Todo lo que un empleado, consultor y voluntario hace afecta a nuestra organización. Vamos a asumir nuestra responsabilidad para llevar a cabo lo que nos han contratado para hacer. Nos comportaremos como embajadores de SCOE y respetar a cada persona y rol dentro de la organización.

- **LOS DESAFIOS SON ABORDADOS DESDE UN ENFOQUE DE SISTEMAS:**
Cuando se trata de abordar y resolver los desafíos, nos centraremos en los procesos y sistemas que utilizan políticas SCOE, protocolos y principios de funcionamiento.
- **GESTIONAMOS NUESTRO TRABAJO POR HECHOS:**
Para inspirar confianza, para buscar el beneficio mutuo, y de actuar en el mejor interés de aquellos a quienes servimos, nos basamos en los datos. Vamos a reunir, analizar y actuar sobre los datos acerca de SCOE servicios, productos, y programas.
- **LOS EMPLEADOS, CONSULTORES Y VOLUNTARIOS SON MAS EFICACES CUANDO TIENEN MAYOUR CANTIDAD DE INFORMACION POSIBLE SOBRE SU TRABAJO Y LA ORGANIZACIÓN:**
Los administradores tendrán proveer a los empleados, consultor y voluntarios suficiente conocimiento de fondo para comprender plenamente su papel y para representar con precisión la misión más amplia de SCOE en la comunidad.
- **LOS EMPLEADOS, CONSULTORES Y VOLUNTARIOS SON RECONOCIDOS POR SU CONTRIBUCIÓN A LA ORGANIZACIÓN:** Todos vamos a aceptar y alabar a reconocer los logros individuales, así como celebrar los éxitos compartidos.
- **LA ORGANIZACIÓN RECONOCE QUE LOS EMPLEADOS, CONSULTORES Y VOLUNTARIOS DEBEN GESTIONAR EFICAZMENTE RESPONSABILIDADES MÚLTIPLES EN EL TRABAJO, EN EL HOGAR Y EN LA COMUNIDAD:**
La organización da cuenta de que para ser eficaz en el trabajo, los empleados, consultores y voluntarios deben mantener un equilibrio saludable en sus deberes en el hogar, el trabajo y la comunidad. Respetaremos los esfuerzos de otros para gestionar eficazmente múltiples responsabilidades. Los supervisores apoyar la solicitud de los empleados, consultores y voluntarios para la flexibilidad, cuando sea posible y apropiado.

Normas de Desempeño de Head Start:

1304.52 (i) (1) (i); 1304.52 (i) (1) (ii); 1304.52 (i) (1) (iii); and 1304.52 (i) (1) (iv)

Como empleado, consultor o voluntario de SCOE C/FS y CCMHS, certifico que mientras se trabaja con el programa, me atendré a la NAEYC (Asociación Nacional para la Educación de Niños Pequeños) Código de Conducta Ética, Declaración de Compromiso, y los SCOE C/FS y el Código de Conducta Ética CCMHS y demuestran que:

- (i) Voy a respetar y promover la identidad única de cada niño y su familia y se abstengan de estereotipos sobre la base de género, raza, etnia, cultura, religión o discapacidad;
 - (ii) Voy a seguir las políticas de confidencialidad del programa relativos a la información sobre los niños, las familias y otros miembros del personal;
 - (iii) Ningún niño será dejado solo o mientras están bajo su cuidado sin supervisión;
 - (iv) Voy a utilizar métodos positivos de orientación infantil y no voy a participar en el castigo corporal, el abuso emocional o físico, o la humillación. Además, no voy a emplear métodos de disciplina que implican el aislamiento, el uso de alimentos como castigo o recompensa, o la negación de las necesidades básicas.
- (2) Los concesionarios y agencias delegadas deben asegurarse de que todos los empleados que participan en la adjudicación y administración de contratos u otros premios financieros firmar declaraciones que no van a solicitar o aceptar gratificaciones personales, favores, o cualquier cosa de valor monetario significativo de contratistas o posibles contratistas.
- (3) Políticas y procedimientos de personal deben incluir disposiciones que prevean sanciones apropiadas por violar las normas de conducta.

Código de Conducta Ética y Declaración de Compromiso de NAEYC se proporcionará en el momento de la orientación.
Código de Conducta Ética y Declaración de Compromiso de NAEYC está avalado por la Asociación para la Educación Internacional Infancia y adoptado por la Asociación Nacional de Cuidado Infantil Familiar.

CONSECUENCIAS DE VIOLAR EL CÓDIGO DE CONDUCTA ÉTICA

Empleados SCOE C/FS y CCMHS que violen este Código de Conducta Ética como se describe en las Políticas de Personal SCOE y el Acuerdo CSEA, estarán sujetos a medidas disciplinarias.

Consultores de SCOE C/FS y CCMHS que violen este Código de Conducta Ética tienen el riesgo de perder su contrato.

Voluntarios de SCOE C/FS y CCMHS que violen este Código de Conducta Ética no se le permitirá entrar en el recinto.

CERTIFICACIÓN

Nuestras Obligaciones

Con el fin de asegurar que este Código de Conducta Ética impregna toda la organización, así como las comunidades que servimos, reconocemos que debemos tratar a aquellos a quienes tenemos obligaciones en una manera ética. Por lo tanto, hacemos los siguientes compromisos:

Para nuestros empleados: *Estamos comprometidos con la honestidad y sólo la gestión, proporcionando una seguro y saludable ambiente, y respetando la dignidad debida a todo el mundo.*

Para nuestro SCOE C/FS y CCMHS familias:

Estamos comprometidos a proporcionar servicios de calidad y tratamiento de cada uno de una manera equitativa. Estamos comprometidos con la preparación niños para el éxito en la escuela y ayudar a las familias a ser autosuficientes.

Para nuestra Junta Directores y Política Los miembros del Consejo:

Estamos comprometidos a seguir buenas prácticas comerciales y el ejercicio de la prudencia en el uso de nuestros recursos (tanto monetarios como humano).

Este formulario debe ser completado por cualquier empleado, consultor o voluntario que trabaja con CCMHS, Condado de Stanislaus Oficina de Educación, Servicios de Niños/Familias.

Yo _____, manteniendo la posición de* _____ en el _____ (ubicación) SCOE C/FS y CCMHS program, certifico que he leído o ha tenido me explico, y entender las SCOE C/FS y el Codigo de Conducta Etica CCMHS. Yo soy de llevar a cabo estos responsabilidades y entender las consecuencias de violar esta politica.

Entiendo que este documento será colocado en mi * _____ archivo.

Firmado _____	_____	_____
Nombre Impreso	Firma	Fecha
_____	_____	_____
Nombre Impreso de Administración	Firma	Fecha

* Empleado, consultor o Voluntario

Supervisado por: Apropiaada Personal de Dirección

Realizado por: Todos los funcionarios, consultores, y Voluntarios

Formularios necesarios: Código de Conducta Ética / Certificación, Código de Conducta Ética de NAEYC y Declaración de Compromiso folleto

Frecuencia: Inicial: en contratar
Revise anualmente